

Принято
на педагогическом совете
протокол № 9 от 30.06.2020 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор *И.А.Фефилова*
Приказ № 98 от 30.06.2020 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «СОШ № 78»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны на основе ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка, Приказа от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и Устава школы.

1.2. Правила призваны:

- обеспечить в школе благоприятную обстановку для плодотворной учебы и работы;
- поддерживать в школе порядок, основанный на сознательной дисциплине и демократических началах организации учебного процесса.

2. Права и обязанности обучающихся.

2.1. Обучающиеся школы имеют право:

- на получение бесплатного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, на саморазвитие, самосовершенствование, самопознание;
- на плановые перерывы (каникулы) при получении образования в соответствии с календарным графиком;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести, мысли, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на обучение на дому (по медицинским показаниям) и на семейное обучение в рамках государственного образовательного стандарта;
- на получение информации о предоставляемых образовательных услугах, в т.ч. дополнительных;
- на ознакомление с нормативно – правовыми документами школы;
- на открытую оценку знаний и умений, получение оценки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями и умениями;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, художественной литературой;
- на защиту от всех форм физического и (или) психического насилия, оскорбления, грубого обращения;
- на отдых и досуг, право участвовать в играх и развлекательных мероприятиях, организуемых школой, заниматься в кружках, секциях, принимать участие в работе ДОО;

- на горячее питание: бесплатное питание в случаях и в порядке, которые установлены Законом субъекта РФ или за счет родительских средств (законных представителей);
- на получение первой медико-санитарной помощи;
- на участие в управлении образовательным учреждением в порядке, определяемым Уставом школы;
- на иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления, локальными нормативными актами.

2.2. Обучающиеся школы обязаны соблюдать:

2.2.1. Общие правила поведения:

- обучающиеся обязаны приходить в школу за 10-15 минут до начала занятий, чистыми и опрятными в единой школьной форме, снимать в гардеробе верхнюю одежду, занимать свое рабочее место и готовиться к предстоящему уроку;
- запрещается без разрешения директора школы, его заместителей или классного руководителя, медицинского работника уходить из школы и с ее территории в урочное время. В случае пропуска занятий обучающийся должен предъявить классному руководителю справку от врача или заявление от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях. Пропускать занятия без уважительных причин не разрешается;
- обучающийся школы обязан уважать права, честь и достоинство других обучающихся и работников школы, не допускать ущемления окружающих людей;
- обучающиеся обязаны беречь имущество школы, аккуратно относиться как к своему, так и к чужому имуществу;
- обучающемуся, нашедшему потерянные или забытые вещи, следует сдать их дежурному администратору школы или учителю;
- ношение спортивной одежды обучающимися допускается только на уроках физической культуры;
- обучающиеся должны соблюдать правила охраны труда, санитарии, гигиены, во время перемен и по окончании занятий придерживаться правил поведения в общественном месте, поддерживать чистоту и порядок в школе и на пришкольной территории;

Строго запрещается в школе и на пришкольной территории:

- употреблять токсические, наркотические, спиртные и любые психотропные вещества, курить;
- проносить на территорию школы с любой целью и использовать любым способом оружие, взрывчатые и огнеопасные вещества, спиртные напитки, сигареты, наркотики, другие одурманивающие средства и яды;
- заниматься вандализмом, разжигать национальную, религиозную, социальную и любую другую рознь;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

2.2.2. Поведение на уроках:

- каждый урок начинается с приветствия, в ходе которого обучающиеся встают, занимают свои места после того, как педагог ответит на приветствие;
- во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать одноклассников посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей;
- если во время урока обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен попросить разрешения учителя;
- если обучающийся хочет задать вопрос учителю или ответить на вопрос учителя, он поднимает руку;
- начало и окончание каждого урока для учителей и обучающихся осуществляется по сигналу звонка;
- обучающийся обязан ежедневно иметь с собой дневник и по первому требованию учителя предъявлять его;
- обучающиеся должны ежедневно вести запись домашних заданий в дневнике;
- обучающийся обязан выполнять домашние задания в сроки, установленные школьной программой;
- пользоваться мобильными телефонами и любыми другими высокотехнологичными средствами, не призванными служить достижению целей данного урока, мероприятия, во время уроков и мероприятий в школе запрещено.

2.2.3. Поведение обучающихся вне урока.

Во время перемен обучающийся обязан:

- навести чистоту и порядок на своем рабочем месте;

Обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, коридорам, классам, вблизи оконных проемов и в других местах школы, её территории;
- самовольно раскрывать окна, сидеть на подоконниках;
- толкать друг друга, бросаться любыми предметами и применять физическую силу;
- употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

Обучающиеся, находясь в столовой:

- питаются в соответствии с расписанием;
- во время еды в столовой обучающимся надлежит придерживаться хороших манер и вести себя пристойно;
- подчиняются требованиям педагога и работников столовой;
- обучающиеся должны уважительно относиться к работникам столовой;
- соблюдают очередь при получении питания вне комплекса;

- проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд;
- употребляют еду и напитки, приобретенные в столовой, только в обеденном зале столовой;
- убирают за собой посуду после принятия пищи;
- запрещается приходить в столовую в верхней одежде.

3. Поощрение обучающихся за успехи в учебе, во внеурочной деятельности, общественно-полезной деятельности.

3.1. За добросовестную учебу, отличные знания, примерное поведение, активную общественно-полезную деятельность, спортивные, научные, интеллектуальные, творческие достижения обучающиеся школы могут быть отмечены следующими видами поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение благодарственным письмом, грамотой (почетной грамотой)
- награждение Благодарственным письмом родителей (законных представителей);
- награждение ценным подарком;
- награждение похвальным листом, похвальной грамотой.

Поощрения применяются директором школы по представлению:

- Совета школы;
- Педагогического совета;
- заместителей директора по УВР и ВР;
- классного руководителя.

3.2. Обучающиеся 2-11 классов, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, годовые отметки «5» (отлично), награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении» по решению Педагогического совета школы.

3.3. Обучающиеся 2-11 классов, имеющие по итогам учебного года не более двух отметок «4» (хорошо) награждаются похвальной грамотой.

3.4. Выпускники 9, 11-х классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются в похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» при следующем условии: на уровне основного общего образования классов все годовые, итоговая, экзаменационная отметки «5» (отлично) по данному предмету, на уровне среднего общего образования все годовые, итоговая отметки «5» (отлично) и на государственной итоговой аттестации по данному предмету выпускник 11 класса набрал не менее 55 баллов; наличие внеучебных достижений в данной предметной области может быть дополнительным условием получения похвальной грамоты.

3.5. Порядок награждения Благодарственным письмом, школьной грамотой, ценным подарком устанавливается в соответствии с положениями о проводимых в школе конкурсах и соревнованиях.

3.6. Директор школы:

- оформляет поощрение приказом;

- приказ доводится до сведения участников образовательного процесса (обучающихся, родителей (законных представителей), работников);
- с согласия родителей (законных представителей) может разместить информацию о поощрении на официальном сайте школы.

4. Применение к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.

4.1. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.2. Основанием для наступления дисциплинарной ответственности обучающихся является совершение обучающимися дисциплинарного проступка. Дисциплинарный проступок обучающегося понимается как неисполнение или нарушение устава школы, правил внутреннего распорядка, правил поведения обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы: отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если: обучающийся уже достиг возраста 15 лет, дисциплинарные проступки были совершены неоднократно, ранее применялись меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия, данные меры не дали результата, был совершен новый дисциплинарный проступок, дальнейшее пребывание обучающегося в организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование школы.

4.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать:

- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых он совершен;
- предшествующее поведение обучающегося;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося;

- мнение совета старшеклассников;
- родительского комитета.

4.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.9. Схема действий участников образовательного процесса:

Участники образовательного процесса	Действия	Срок. Разъяснения
Обучающийся	Применение меры дисциплинарного взыскания	Не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося (болезнь, каникулы, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком), а также времени, необходимого на учет мнение совета старшеклассников, родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.
	Письменное объяснение своего проступка (в письменном объяснении обучающийся подробно излагает причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок)	До применения меры дисциплинарного взыскания. Объяснение предоставляется в течение трех учебных дней после требования. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является основанием для освобождения его от дисциплинарного взыскания.
	Ознакомление с приказом	Приказ о применении меры дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе. Отказ обучающегося ознакомиться с

		указанным приказом под роспись оформляется актом.
Классный руководитель	Сообщает родителям (законным представителям) о совершении дисциплинарного проступка обучающимся в день его обнаружения. Требуется письменное объяснение от обучающегося своего проступка. Если дисциплинарный проступок совершен на уроке или перемене в учебном кабинете, объяснение готовит ещё учитель или заведующий кабинетом (мастерской, спортивным залом) и передает его классному руководителю	1) Составляет акт запроса письменного объяснения с указанием даты и подписью обучающегося. 2) Если по истечении трех учебных дней объяснение не представлено, составляется акт об отказе предоставления обучающимся письменного объяснения своего проступка (письменное объяснение должно быть написано самим обучающимся. При написании объяснения дома или в присутствии родителей (законных представителей) в школе желательно ознакомление и подпись (с указанием даты) родителей (законных представителей) с объяснением обучающегося
	Взаимодействует с педагогом-психологом для определения психофизического и эмоционального состояния обучающегося.	Указывает полученную информацию о психофизическом и эмоциональном состоянии обучающегося в ходатайстве о применении меры дисциплинарного взыскания.
	Готовит ходатайство о применении меры дисциплинарного взыскания: (совет старшеклассников, родительский комитет). Определяет меру дисциплинарного взыскания.	Получает мнение (письменное) о применении меры дисциплинарного взыскания: Совет старшеклассников, родительский комитет (в течение 10 учебных дней)
	Передаёт всю документацию директору школы: -письменное объяснение обучающегося; -ходатайство о применении меры дисциплинарного взыскания (в ходатайстве	Сразу после сбора всех необходимых документов.

	<p>указывается в обязательном порядке: тяжесть дисциплинарного проступка (по медицинским справкам, обращениям потерпевшего в полицию, срыв учебных занятий и т.п.) и предыдущее поведение обучающегося);</p> <p>-мнение о применении меры дисциплинарного взыскания: Совет старшеклассников, родительский комитет;</p> <p>- объяснение учителей (при необходимости).</p>	
Директор	<p>Издает приказ о применении меры дисциплинарного взыскания</p>	<p>1) Не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору школы мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме</p> <p>2) Приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в школе.</p> <p>3) Отказ учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется актом.</p>

	<p>Если в качестве дисциплинарного взыскания применяется отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования,</p>	<p>1) Решение принимается с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.</p> <p>2) Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.</p> <p>3) Незамедлительно (в день издания приказа) информировать Управление образования администрации города Ижевска о применении меры дисциплинарного взыскания (отчисления).</p>
<p>Родители (законные представители)</p>	<p>При получении информации о совершении дисциплинарного проступка имеют право присутствовать при объяснении причин и обстоятельств проступка учащимся.</p> <p>Письменное объяснение учащийся может написать дома в присутствии родителей (законных представителей).</p> <p>Любую информацию о совершении дисциплинарного проступка ребенка родители (законные представители) могут изложить письменно самостоятельным документом</p>	<p>Подписывают объяснение обучающегося («При объяснении причин и обстоятельств (такого-то проступка моего(ей) сына(дочери) присутствовал(а). Дата. Подпись. Расшифровка подписи.).</p> <p>Три учебных дня. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.</p>

	Присутствовать на заседании родительского комитета. Давать объяснения (устно, письменно)	
	Знакомиться с приказом.	Приказ доводится до родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося. Отказ родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется актом
	Применено дисциплинарное взыскание – отчисление учащегося	Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования

5. Порядок обжалования принятого решения о наказании обучающегося.

5.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. Порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

6.1. Дисциплинарное взыскание (замечание и выговор) действует в течение 1 года со дня его вынесения.

6.2. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

6.3. Директор школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета старшеклассников, родительского комитета, педагогического совета. Действие настоящего пункта не распространяется на взыскание в виде исключения из школы.

Заключительные положения

1. Обучающимся категорически запрещено во время нахождения на территории школы и при проведении школьных мероприятий, совершать действия, опасные для жизни и здоровья самого себя и окружающих.

2. Настоящие Правила распространяются на территории школы, а также за ее пределами в тех случаях, когда проводятся выездные внешкольные мероприятия.