

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 10 от 30.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор И.А.Фефилова  
Приказ № 158 от 09.09.2021 г.

## **Положение о режиме занятий обучающихся МБОУ «СОШ№ 78»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребёнка, Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.4.1.3049-13, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Возможно временное изменение режима занятий по распоряжению директора.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

### **2. Цели и задачи.**

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережения.

### **3. Режим занятий обучающихся во время организации УВП.**

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Продолжительность учебного года в 1 классе составляет 33 недели, во 2-х – 11-х классах – 34 недели.

3.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1 – 9 классах делится на четыре четверти, в 10 - 11 классах на два полугодия. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель, и регулируется ежегодно календарным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале (7 календарных дней).

3.4. Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели:

- 5 дневная рабочая неделя

- 6 дневная рабочая неделя (в субботу – электронное обучение с применением дистанционных технологий).

Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

3.5. Регламентирование образовательного процесса на день:

3.5.1. Учебные занятия организуются в две смены. Внеурочная деятельность, группы продленного дня и т. п. организуются до или после учебных занятий.

3.5.2. Начало занятий в 8.00.

3.5.3. Продолжительность урока 40 минут. Продолжительность урока (академический час) во всех классах не превышает 40 минут, за исключением 1-го класса, в котором продолжительность регламентируется пунктом 10.10 санитарных правил. Урок начинается по звонку.

3.5.4. Продолжительность перемен между уроками составляет 10-15 минут, большая перемена после 3-го урока - 20 минут. Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с утвержденным графиком дежурств.

3.5.5. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН.

3.5.6. Режим обучения и организации работы кабинетов с использованием компьютерной техники должен соответствовать гигиеническим требованиям к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы на них.

3.5.7. Все работы в мастерских и кабинетах домоводства обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

3.5.8. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивного профиля при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе). Распределение обучающихся на основную, подготовительную и специальную группы для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятиях, проводит врач с учетом их состояния здоровья (или на основании справок об их здоровье). Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача. Обучающиеся, отнесенные по состоянию здоровья к подготовительной и специальной группам, занимаются физической культурой со снижением физической нагрузки.

3.5.9. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах-1,5 ч., в 4-5 классах-2 ч., в 6-8 классах- 2,5 ч., в 9- 11 классах - до 3,5 ч.

3.5.10. Вес ежедневного комплекта учебников и письменных принадлежностей не должен превышать: для учащихся 1 - 2-х классов – более 1,5 кг, 3 - 4-х классов - более 2 кг; 5 - 6-х - более 2,5 кг, 7 - 8-х - более 3,5 кг, 9 - 11-х - более 4,0 кг.

3.5.11. Организацию образовательного процесса осуществляют административные и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.12. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.5.13. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.5.14. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется ежедневно с 15.00 до 16.30, в субботу с 9.00-11.00.

3.5.15. Запрещается отпускать учеников с уроков без уважительной причины.

3.5.16. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.5.17. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.6. Регламентация воспитательного процесса в школе.

3.6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы группы продленного дня, внеклассной, внеурочной деятельности.

3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после проведения соответствующего инструктажа и издания соответствующего приказа директора школы.

3.6.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором школы.

3.6.4. График питания обучающихся утверждается директором школы. Классные руководители, воспитатель ГПД сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

3.7. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора школы.

#### **4. Занятость обучающихся в период летнего отдыха.**

4.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

4.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора школы.